



Sistema de monitoreo Proyecto Biocomercio Andino

Marisela Vega Zuleta

Coordinadora sistema de monitoreo

El Proyecto

Proyecto Biocomercio Andino



Objetivo: Facilitar el financiamiento a iniciativas de negocios, las cuales se basan en el uso sostenible de la biodiversidad, y apoyar actividades para el desarrollo de mercados, en aras de contribuir a la conservación del medio ambiente en la Región Andina.

Componentes:

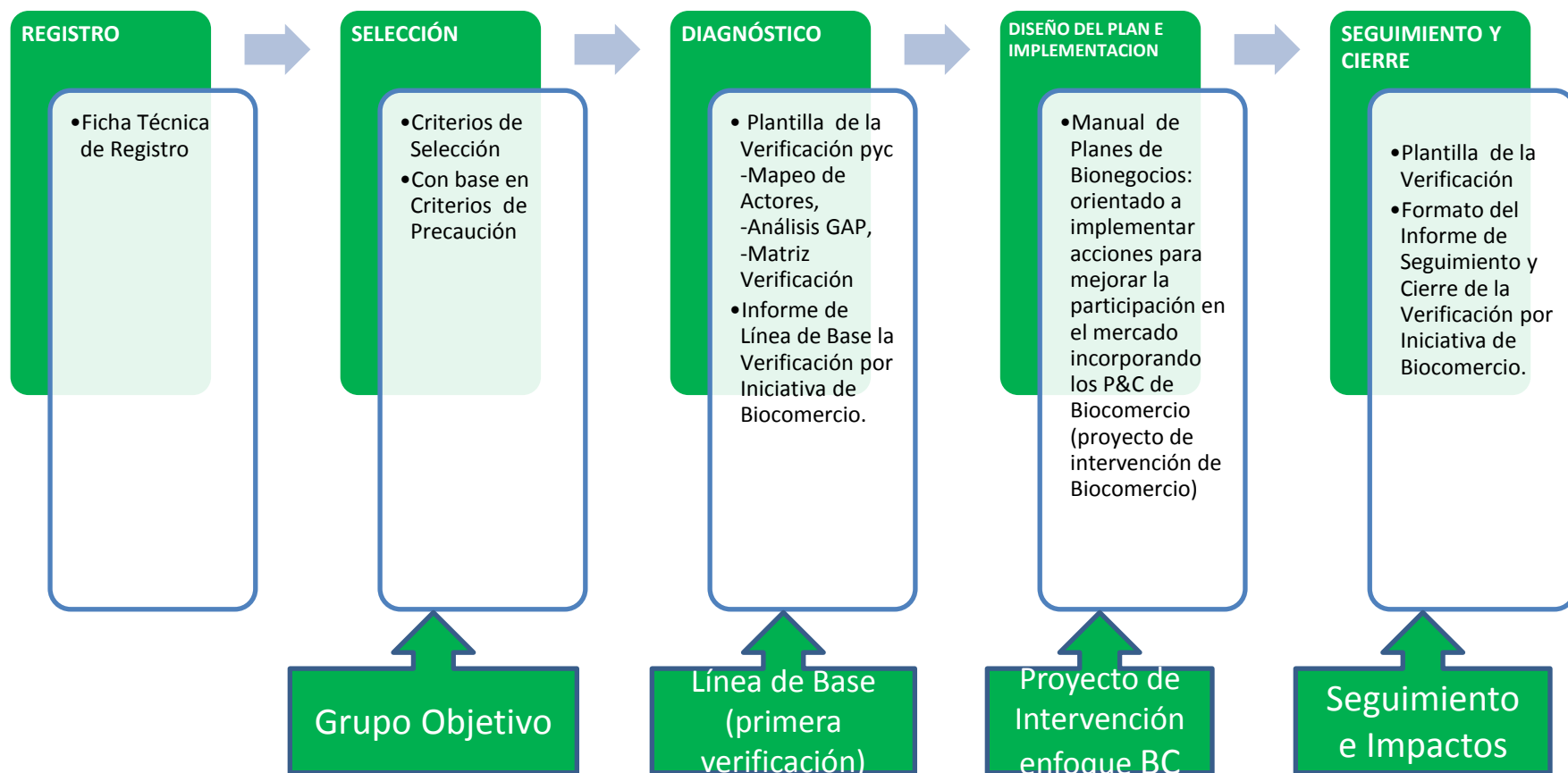
1. Mejorar al marco legal del Biocomercio.
2. Facilitar el acceso a los mercados.
3. Formar capacidades empresariales y contribuir al entendimiento del Biocomercio.
4. Mejorar el acceso a la información.
5. Promocionar el Biocomercio en el sector financiero para la facilitación de líneas de crédito.
6. Apoyar proyectos piloto de Biocomercio para la conservación de la biodiversidad.

Fases de trabajo con iniciativas empresariales

2 convocatorias:

-2012 (30 empresas)

-2013 (41 empresas)

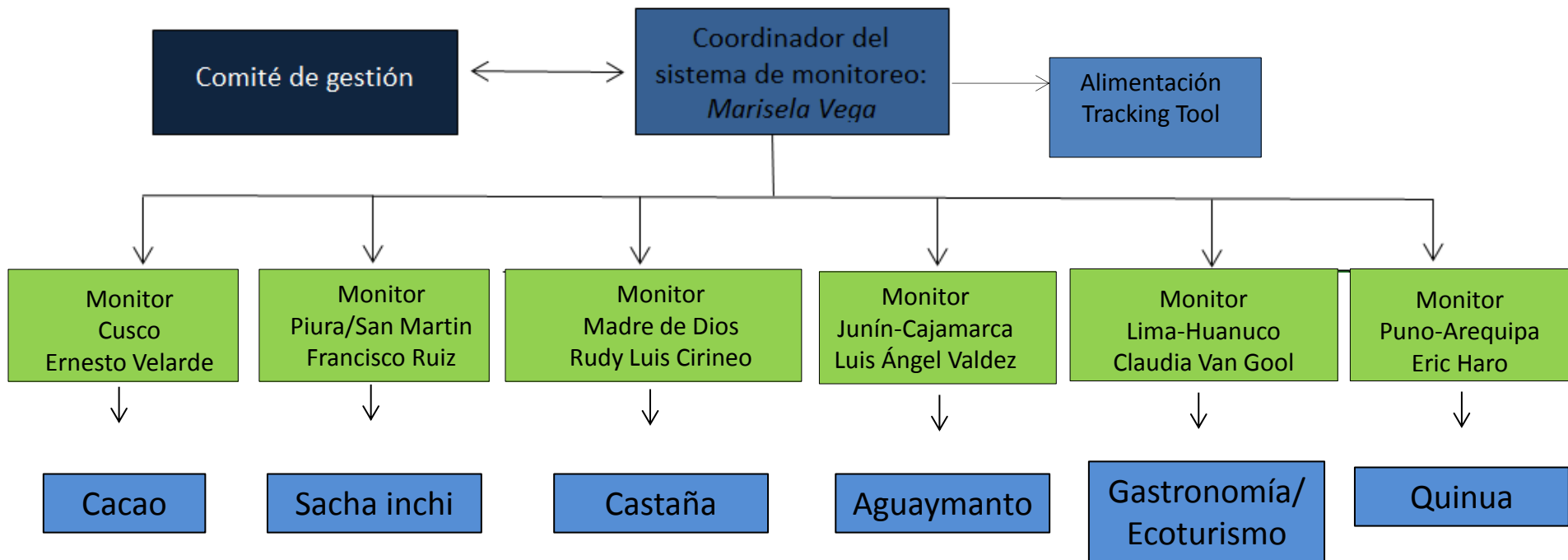


Documentación de empresas

- ✓ Fichas registro proyecto: Línea de base gruesa
- ✓ Verificación PyC: Línea de base en temas de “sostenibilidad”. Cumplimiento >50%.
- ✓ Plan de negocios: Guía empresa incluyendo temas de sostenibilidad
- ✓ Plan de trabajo: Indicadores de medición de avance.

El sistema de monitoreo

Esquema organizacional



Actividades a cargo monitores:

MONITOREO DE EMPRESAS

-2 Viajes para definición de actividades a trabajar con las empresas de la segunda convocatoria y monitorear empresas de la primera convocatoria (marzo-octubre)

-Monitoreo bimensual de actividades de las empresas para informes de avances.

-Realizar un diagnostico de la cadena de valor de las empresas de la segunda convocatoria.

-Análisis de impacto 2013 en ventas y hectáreas para sus zonas asignadas

APOYO CADENA DE VALOR

-Realizar un mapeo de la cadena de valor a cargo en Perú, con identificación de actores y necesidades de fortalecimiento

-Búsqueda y articulación de actores relacionados con la cadena de valor a cargo, con la gestión de las empresas del proyecto y las actividades de fortalecimiento requeridas para la cadena de valor según mapeo.

-*Espacios de concertación/discusión para lograr avances en actividades puntuales según necesidades.

Planificación actividades

Reuniones:

Cada 15 días

3 horas (20 minutos monitor)

Todos los lunes Empezando 27 enero

Informes

El día 20 de cada mes se deberá presentar el informe de avances de las actividades que correspondan según cronograma de trabajo

Cronograma de trabajo 2013

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre
Actividades	Taller de planificación	Negociaciones con empresas II convocatoria	Viaje de monitoreo/negociación empresas	Informe de visitas empresas	Informe de Diagnóstico cadena de valor empresas II convocatoria	Informe de avance de actividades empresas	Presentación de avances cadena de valor a cargo	Informe de avance de actividades empresas		II Viaje de monitoreo a empresas	Informe de visitas
	Negociaciones con empresas II convocatoria	Requerimientos de ejecución actividades empresas I convocatoria									Informe final de gestión cadena de valor a cargo
	Requerimientos de ejecución actividades empresas I convocatoria	Diagnostico cadena de valor a cargo									

Visitas empresas

VISITA DE MONITOREO DE AVANCES PLAN DE TRABAJO _____

1. Objetivo

Determinar el nivel de avance de las actividades alcanzadas por la empresa _____, a partir de la implementación del plan de trabajo establecido conjunto con el proyecto Biocomercio Andino.

2. Requerimientos

Personal

- ✓ "Designación de una responsable de la empresa (disponibilidad medio día). De preferencia el encargado de las relaciones de aprovisionamiento con los productores y/o de la implementación de las certificaciones (Orgánica, Fair Trade,) si hubiera".
- ✓ "Asistencia de al menos uno de principales proveedores de la empresa. De preferencia, un representante de algunas de las comunidades con las cuales se tiene relación".

Documentación

- ✓ "Al tratarse de una evaluación a una empresa sin relación directa sobre el manejo en campo, la verificación se basará en la revisión de documentación. Por tanto, se debe tener a mano todos los documentos que puedan estar relacionados con políticas de sostenibilidad ambiental, social y económicas":

Soportes ambientales

- Mapa de Zonificación de la Zona de Influencia; Sistema de Información Geográfica
- Documentos que delimiten el área de producción/recolección
- Certificados de certificaciones de campo vigente (por ejemplo orgánico)

Soportes sociales

- Programas de Capacitación, actas de reuniones, documentos de registro de participantes, certificaciones de participación
- Contratos de abastecimiento, Acuerdos de Compra – Venta
- Planilla de los trabajadores, Documentos o archivos con datos de los trabajadores
- Código de Ética, Certificado Voluntario ISO 26,000

Soportes económicos

- Comprobantes de Compra - Venta, Sistema de Costeo para establecer Precios,
- Plan de Producción y Ventas

3. Agenda

La visita de verificación está planeada para el _____

La persona que estará a cargo de la visita es _____, Consultor monitoreo Proyecto Biocomercio Andino.
mail@email.com . Celular: _____

La visita estará dividida en tres partes:

- I. Identificación del funcionamiento de la cadena de valor y acceso a mercado
Duración aproximada:
Asistentes:
Temas a tratar:
- "Reunión de inicio: Contextualización de concepto de Biocomercio"
- II. Establecimiento de condiciones de relacionamiento con proveedores
Duración aproximada: 1
Asistentes:
Temas a tratar:
- "Identificar las prácticas de manejo en campo de los productores"
- III. Visita de proveedores a campo
Duración aproximada:
Asistentes:
Temas a tratar:

1. Agenda de visitas a las empresas

2. Informes de las visitas



INFORME VISITA DE MONITOREO DE AVANCES PLAN DE TRABAJO _____

Consultor:

Zonas:

Número de visita:

1. Objetivos

Determinar el nivel de avance de las actividades alcanzadas por la empresa _____ a partir de la implementación del plan de trabajo establecido conjunto con el proyecto Biocomercio Andino.

2. Descripción metodológica

Fecha	Hora	Nombre Empresa visitada	Persona Contacto

3. Resultados y recomendaciones

a. Empresa 1.

Actividad plan de trabajo	Aspecto	Situación encontrada	Recomendaciones
1. Obtención certificación HACCP	Económico	Se está trabajando en la generación de ...	Realizar formatos de trazabilidad...
2. Registros de proveedores	Social	--	--
3. Desarrollo de mapas de zonificación	Ambiental	--	--
4			
5			

Avances

"XXX está en proceso de implementación del estándar Haccp, motivo por el cual se han estado trabajando algunos aspectos de trazabilidad en los procesos de acopio, recepción y transformación de materia prima. En este sentido, existen ahora algunos registros de proveeduría a nivel de acopiador (Foto 1), que detalla básicamente nombre y cantidad de producto entregado..."

-Adjuntar registros fotográficos durante la narración-



Recomendaciones

"Es muy importante poder garantizar que el aprovisionamiento de la empresa proviene de zonas sosteniblemente manejadas, dándole prioridad al producto proveniente de zonas con planes de manejo. Se podría empezar a realizar un piloto..."

4. Tabla de cumplimiento de indicadores

Indicadores	Empresa 1	Empresa 2	Empresa 3	Empresa 4
01 herramienta de evaluación o gestión ambiental realizada	x		x	
01 herramienta de gestión social responsable implementada	x		x	x
01 plan de desarrollo de proveedores desarrollado		x		
01 herramienta de relaciones comunitarias en implementación		x		
01 herramienta de estudio de impacto y plan de manejo implementada				x

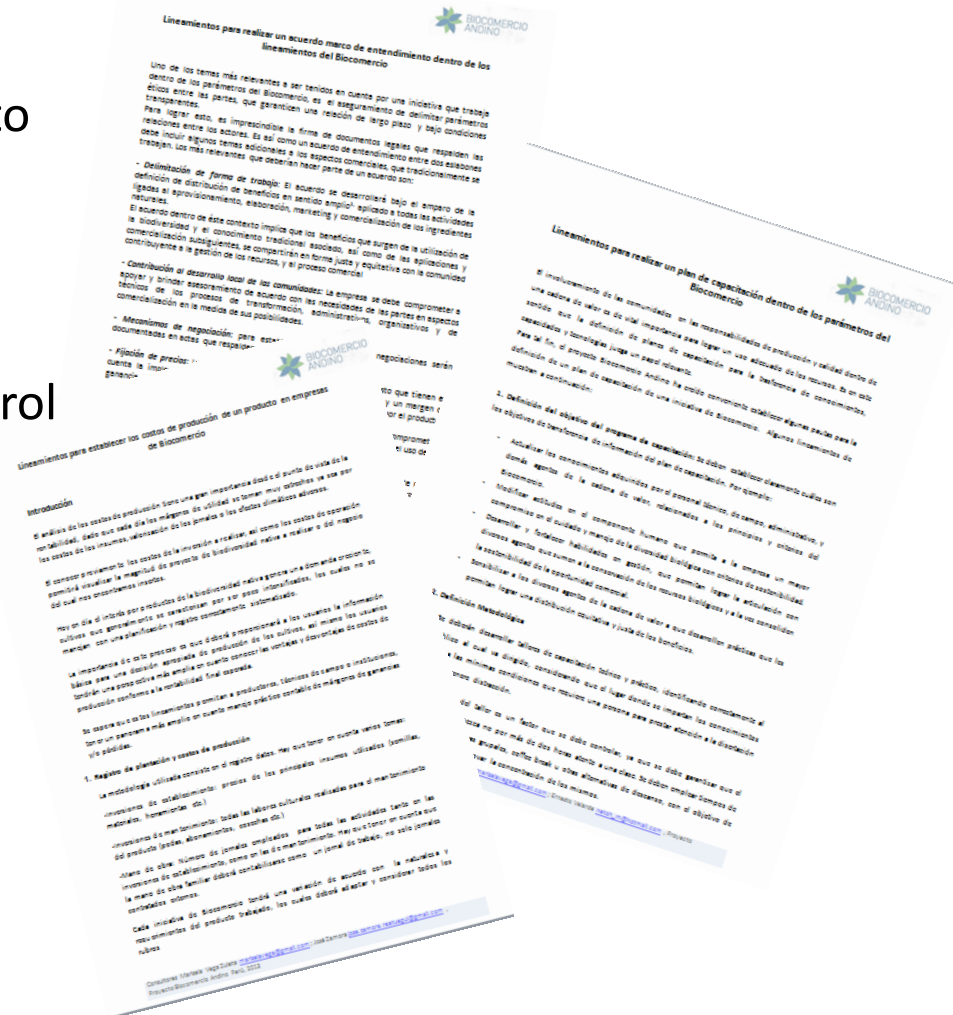
	Logrado
	Logrado parcialmente
	No logrado

3. Informes de retroalimentación

Actividad plan de trabajo	Aspecto	Situación encontrada	Recomendaciones
1. Obtención certificación HACCP	Económico	Se esta trabajando en la generación de ...	Realizar formatos de trazabilidad...
2. Registros de proveedores	Social
3. Desarrollo de mapas de zonificación	Ambiental
4.			
5.			

Documentos de apoyo para implementación prácticas ambientales y sociales por las empresas

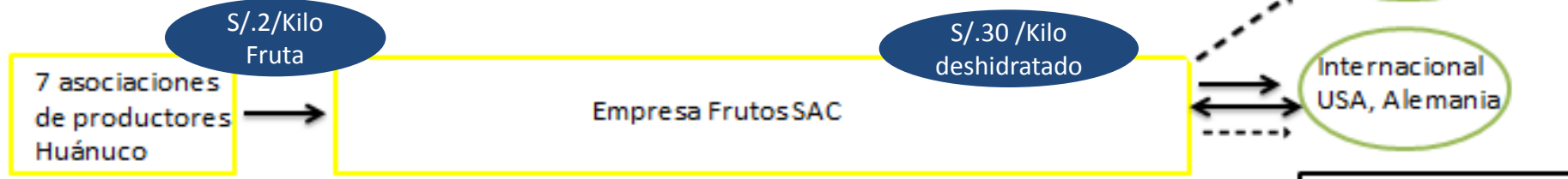
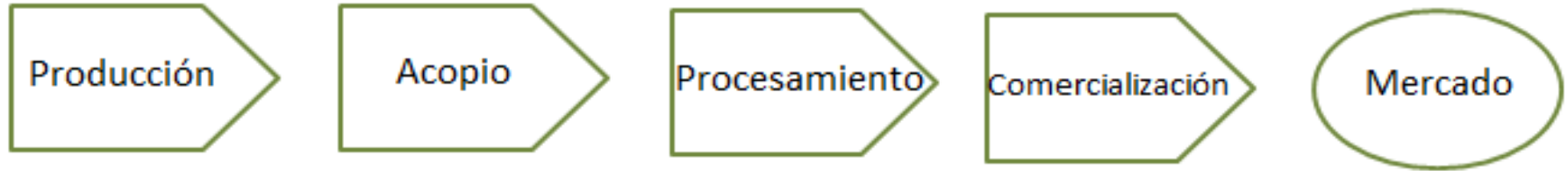
- ✓ Acuerdos/contratos de entendimiento
- ✓ Programas de capacitación
- ✓ Cálculo de costos de producción
- ✓ Trazabilidad: sistema interno de control
- ✓ Código de ética
- ✓ Mapas de zonificación



Para empresas II convocatoria

Esquematización cadena de valor*





Certificadoras:
Orgánico/Fair Trade

Empresa de Transporte

Laboratorio calidad
Proveedores insumos

Transporte a Lima
/ Puerto destino

Asistencia técnica:
Municipalidades, SENASA
Financiamiento:
SUMA, Procompite

Asistencia técnica:
(Perú Biodiverso-Biocomercio Andino)
Financiamiento:
Fondos internacionales

Asistencia
comercial y de
mercado:
PromPerú

SENASA

DIGESA

SUNAT



6. Informes finales

- ✓ Áreas de manejo (hectáreas de influencia)
- ✓ Número de trabajadores en planilla
- ✓ Número de trabajadores temporales
- ✓ Productos de la biodiversidad trabajados
- ✓ Ventas y volúmenes
- ✓ Descripción de la actividad productiva en términos ambientales:
 - Prácticas de manejo en campo
 - Impactos
- ✓ Descripción de la actividad productiva en términos sociales:
 - Proveedores
 - Empleados
 - Comunidades

Área de influencia directa (ha)	# de agricultores/ recolectores/ proveedores beneficiados	Ventas 2012		Ventas 2013		Ventas 2014	
		Total empresa	Producto (s) apoyado USD	Total empresa	Producto (s) apoyado USD	Total empresa	Producto (s) apoyado USD
Verificar padrones de productores, certificados de la certificación orgánica u otro documento que permita verificar el área de influencia del <u>Producto apoyado</u>	Verificar contratos, padrones de productores, listados de proveedores, <u>del producto verificado</u>	Monto de facturación. Indicar acá que moneda están reportando	Identificar acá la fecha de corte y la moneda	Monto de facturación. Indicar acá que moneda están reportando	Identificar acá la fecha de corte y la moneda	Monto de facturación. Indicar acá que moneda están reportando	Identificar acá la fecha de corte y la moneda

Reportes de avances empresas

Encuestas de seguimiento

Actividades ejecutadas			
De proyecto	Medio de verificación	Contrapartida	Medio de verificación
Cuáles de las actividades del plan de trabajo <u>ya han ejecutado</u>	Cómo probar que ya se ejecutó. Por ejemplo, si es una certificación, el certificado obtenido, pruebas de asistencia a ferias, informes finales de consultorías. Tomar fotos, pedir copias etc.	Cuáles de las actividades del plan de trabajo <u>de su contrapartida</u> ya han ejecutado	Cómo probar que ya se ejecutó. Por ejemplo, si es una certificación, el certificado obtenido, pruebas de asistencia a ferias, informes finales de consultorías. Tomar fotos, pedir copias etc.

Cadena de valor a cargo

- ✓ Buscar continuidad en el apoyo para la implementación del biocomercio por parte de las empresas.
- ✓ Se buscará beneficiar en primera medida a las empresas en cartera del proyecto que trabajen en producto asignado.
 - ✓ Articulación de gobiernos regionales clave
 - ✓ Actores públicos y privados claves
 - ✓ Otros cooperantes

¿Dudas, Sugerencias?

mariselavega@gmail.com

Skype: marisela.vega

Celular: 992 372 176