



Programa de Transformación Digital y Programa de Innovación Exportadora de PROMPERÚ

**Jocelyn Delgado
Carrasco**

Departamento de Asesoría
Empresarial y Capacitación

laboratorioexportador@promperu.gob.pe

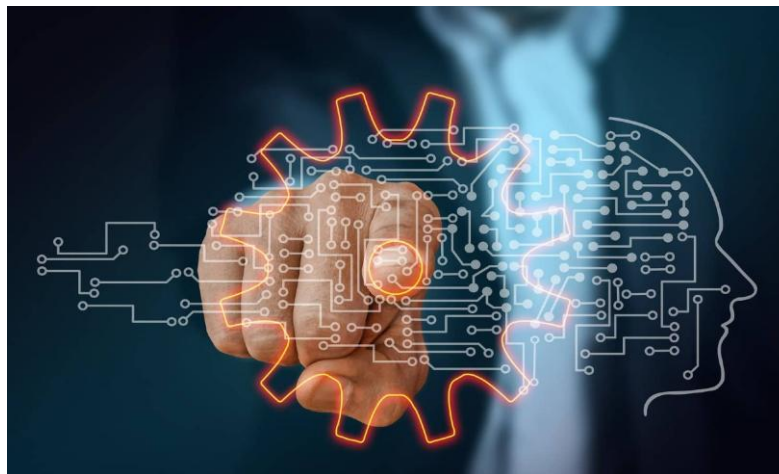
Lima, 25 de junio de 2025



Programa Transformación Digital de la PYME Exportadora “TDEX”

¿QUÉ ES TRANSFORMACIÓN DIGITAL?

Transformar la **cultura organizacional** con el objetivo de que todos los colaboradores de la empresa tengan la capacidad de aprovechar las nuevas **tendencias tecnológicas** para crear nuevos **modelos de negocios**.





PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL



Instrumento para promover la transformación digital de las pymes exportadoras y con potencial exportador y acompañarlas a través de la **capacitación y asistencia técnica** en dicho proceso de transformación.

Dirigido a PYMEs de los sectores de industria de la vestimenta, artículos de decoración y regalo, alimentos, manufacturas diversas y servicios



ANTECEDENTES

Se lanza el piloto del Programa TDEX

2020

Se integra el programa al Laboratorio Exportador de Promperú que promueve la digitalización y transformación digital de las pymes exportadoras y con potencial exportador. Llega a 10 regiones del país.

2023

2019

Se ejecuta la primera edición el Programa llega a pymes de Lima y 6 regiones del país, con el desarrollo de 3 módulos de la ruta propuesta.

2021

Se revisa y reajusta el contenido y la estrategia de intervención del Programa, tomando como referencia un análisis comparativo con otras instituciones dentro del ecosistema exportador.



PROGRAMA DE **TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

OBJETIVOS GENERALES

1. Promover un **cambio organizacional** hacia la **transformación digital** de las empresas para el aumento de su **capacidad exportadora**.
2. Desarrollar **estrategias digitales** en las empresas para el aprovechamiento de oportunidades comerciales, bajo los actuales retos de la economía mundial.





PROGRAMA DE **TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Evaluar el **nivel de madurez digital**
- Identificar y desarrollar **proyectos para disminuir la brecha digital de los procesos de las empresas.**
- Fortalecer las **capacidades digitales del talento humano de la empresa.**
- Implementar **métodos y herramientas digitales que potencien la comunicación de las empresas con sus clientes, colaboradores y proveedores.**
- Fomentar la innovación y promover el **desarrollo de nuevos modelos de negocios basados en la tecnología.**



Modelo de Transformación Digital del Programa

Pymes exportadoras
o con potencial
exportador

*Evaluación de
la capacidad
exportadora
(Test del
Exportador)*

*Evaluación de
madurez digital
(Test de
Madurez
Digital)*



Pymes exportadoras
o con potencial
exportador

*Evaluación de la
evolución de la
capacidad
exportadora (Test
del Exportador)*

*Evaluación de la
evolución de la
madurez digital (Test
de Madurez Digital)*

*Cambios o nuevos
modelos de negocio*

*Penetración /
Diversión de
mercados*



ARTICULACIÓN CON EL ECOSISTEMA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL / NETWORKING



METODOLOGÍA DEL PROGRAMA

Medición
Madurez Digital

Capacitación
grupala

Asistencia
técnica
personalizada

Networking
empresarial

GESTIÓN Y MONITOREO DEL PROGRAMA

El Programa tiene una duración total aproximada de 10 semanas.

Diagnóstico de Madurez digital

promperú | Diagnóstico de Madurez Digital | POWERED BY B2O

iBienvenido!

Por favor, ingrese sus datos para enviarte los resultados al final del diagnóstico. Luego haga clic en el botón "Siguiente".

Nombres *

Apellidos *

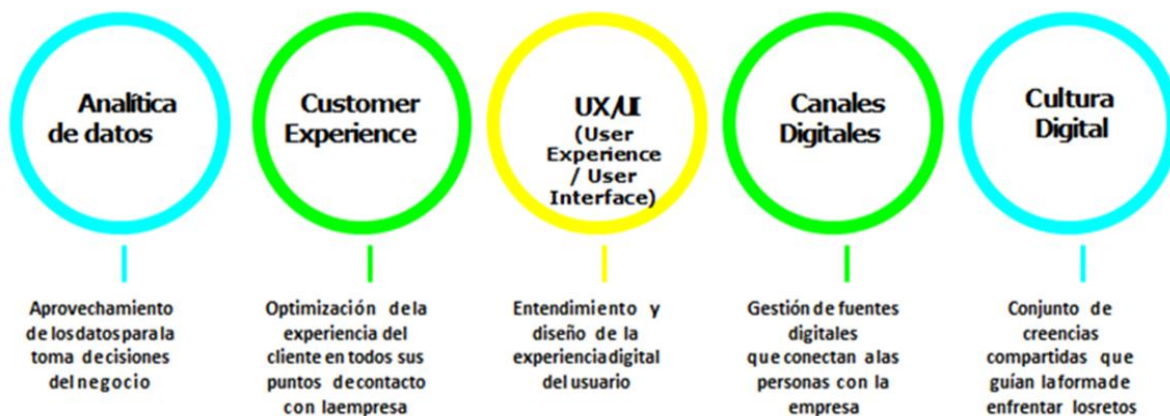
Puesto *
-- Selecciona --

Area funcional en la que trabaja *
-- Selecciona --

Email corporativo *

Razón social de la empresa a evaluar *

DIMENSIONES DE EVALUACIÓN DEL TEST



Principales beneficios:

- ✓ Conocer el nivel de madurez digital de tu organización frente a la Transformación Digital.
- ✓ Medir la capacidad de adaptación de tus colaboradores.
- ✓ Identificar las buenas prácticas que se aplican en tu empresa y las oportunidades de mejora.

Test: <https://survey.alchemer.com/s3/5233120/Digital-Maturity-Assessment-Promperu>

Capacitación

Sesión 1

- Conceptos básicos: Innovación VS transformación digital
- Pilares de la transformación digital

Sesión 2

- Gestión de la innovación
- Tecnologías emergentes

Sesión 3

- Modelos de negocios
- Business Model Canvas

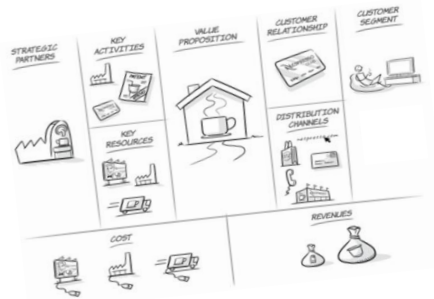
Sesión 4

- Metodologías ágiles para la gestión de la innovación
- Design Thinking
- Lean Startun

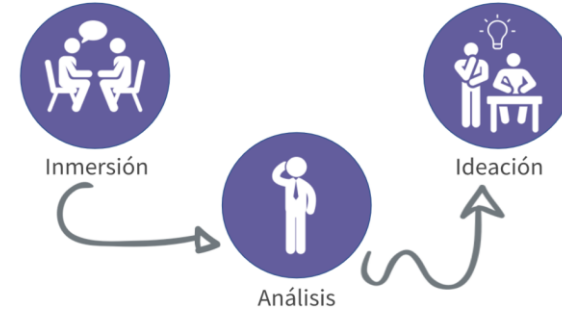
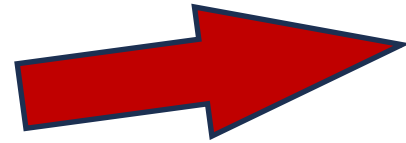
Sesión 5

- Revisión de casos de éxito

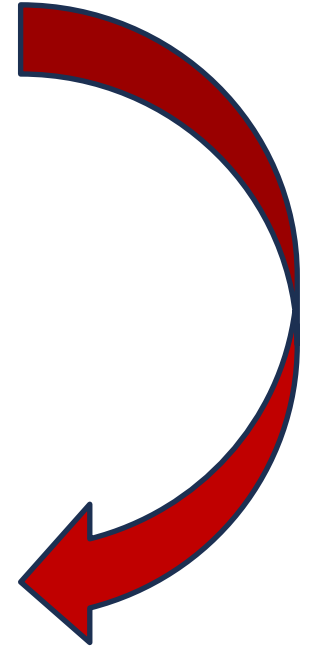
Asistencia técnica



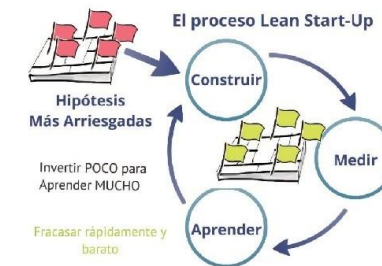
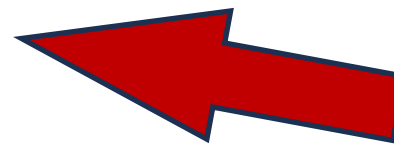
1. Diagnóstico de la empresa
(Business Model Canvas)



2. Presentación del Plan de Transformación Digital. Priorización de proyectos de modelos de negocios o implementación de tecnologías.

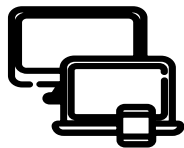


5. Evaluación de resultados



3 y 4. Implementación del piloto priorizado del proyecto de transformación digital

Las fechas y horarios de las sesiones de asistencia técnica, se establecen en coordinación con el consultor y la empresa participante.



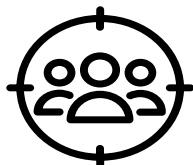
Modalidad

El programa puede ser desarrollado 100% virtual o de manera mixta. Dependerá de la edición que se convoque.



Duración

El Programa comprende 5 sesiones de capacitación grupal, de 2.5 hrs c/u y 5 hrs de asistencia técnica por empresa
El horario de las capacitaciones es generalmente de:
03:30 p.m. – 06:00 p.m.



Participantes por empresa

Podrán participar por empresa hasta 3 colaboradores.



Constancia

Las empresas recibirán una constancia de participación al cumplir el 80% de asistencia, trabajo integrador y completar la encuesta de satisfacción.

Requisitos obligatorios



- Ser una empresa formalmente establecida en el mercado, con un RUC activo y habido.
- Tener dieciocho (18) meses como mínimo de tiempo de permanencia de la empresa en el mercado, desde su fundación.
- Estar registrado en SUNAT en Actividad de Comercio Exterior como IMPORTADOR / EXPORTADOR.
- Ser una empresa con potencial exportador (empresa que factura al año montos =>150 000 soles) o empresa exportadora (empresa que registra exportaciones superiores a los USD 5000 de manera constante en los últimos 03 años).
- No tener deudas con PROMPERÚ.
- Tener una página web (no debe estar en construcción) y mínimo 01 red social corporativa o de la marca activa (Facebook, Instagram, LinkedIn y/o YouTube).
- La empresa no debe contar con penalización que impida participar en los programas y talleres del LABORATORIO EXPORTADOR.
- La empresa no debe haber participado durante el presente año en el mismo programa o taller.
- Haber completado el Diagnóstico de Madurez digital:
<https://survey.alchemer.com/s3/5233120/Digital-Maturity-Assessment-Promperu>



PROCESO DE SELECCIÓN DEL GRUPO BENEFICIARIO



PASO 1

Completar el Diagnóstico de Madurez digital:

<https://survey.alchemer.com/s3/5233120/Digital-Maturity-Assessment-Promperu>

PASO 2

Completar la Ficha de Inscripción:

<https://forms.gle/fz8ZH Hfs5kDS1xTY8>

PASO 3

Un funcionario de PROMPERÚ hará una primera validación del cumplimiento de requisitos; sobre esta validación las empresas pasarán por una entrevista.

PASO 4

Después de la entrevista, se escogerán a 15 empresas como grupo beneficiario y será comunicado a través de un correo de aceptación al programa.

Importante

1. La empresa se compromete a asistir al 80% de las sesiones programadas y cumplir con todas las actividades de aprendizaje: tareas, trabajos y evaluaciones solicitadas durante el desarrollo del programa. En caso contrario, la empresa será sancionada y no podrá participar en los programas y talleres del Laboratorio Exportador durante un año.
2. Los participantes deberán ser colaboradores activos de la empresa señalada en la ficha de inscripción, para ello deberán adjuntar la imagen o evidencia de cualquiera de los siguientes elementos: fotocheck, boleta de pago o correo corporativo.
3. Se permitirá la participación de hasta tres (03) colaboradores por empresa.
4. La participación en el programa solo se podrá dar una (01) sola vez por empresa, es decir si hay una segunda o más ediciones del mismo programa o taller en el mismo año, no será posible su inscripción nuevamente.
5. Las empresas que no cumplan con los requisitos señalados en el programa no serán admitidas.
6. Este servicio gratuito de capacitación tiene como único fin facilitar el acceso al conocimiento en un ambiente colaborativo, por lo que cualquier inconveniente generado por sus participantes producto de los conocimientos adquiridos, no responsabiliza a PROMPERÚ.



Programa Innovación Exportadora

¿Qué es INNOVACIÓN?

Una innovación es un producto o proceso nuevo o mejorado (o una combinación de los mismos) **que difiere significativamente de los productos o procesos anteriores de la unidad** y que ha sido **puesto a disposición de los usuarios potenciales (producto) o puesto en uso por la unidad (proceso)**

TIPOS DE INNOVACIÓN



Innovación de producto

- La creación de nuevos productos o servicios, o mejora de los existentes.

Innovación de procesos

- La mejora de los procesos internos de la empresa para aumentar la eficiencia y reducir los costos.

Innovación de modelo de negocio

- La creación de nuevas formas de generar ingresos y entregar valor a los clientes.

**Qué es el Programa de
Gestión de Innovación
Exportadora?**



El Programa de Innovación Exportadora de PROMPERÚ es una iniciativa orientada a fortalecer la competitividad de las empresas peruanas mediante la incorporación de la innovación como eje estratégico para el acceso, posicionamiento y sostenibilidad en los mercados internacionales.

OBJETIVO DEL PROGRAMA



Implementar **estrategias, metodologías y herramientas** en las pymes exportadoras o con potencial exportador que les facilite **una gestión sistemática de la innovación exportadora** en el marco de su estrategia de negocio.

METODOLOGÍA DEL PROGRAMA

Diagnóstico de
la gestión de la
innovación

Capacitación
grupal

Asistencia
técnica
personalizada

Formulación de
proyecto (perfil
del proyecto)

Conexión con el
entorno

CAPACITACIONES

Sesión 1: Concepto y fundamentos de Innovación y formulación de proyectos

- ¿Qué es innovar desde el enfoque empresarial?. El rol de un comité de innovación.
- Importancia de la innovación y la gestión de la innovación.
- Aspectos metodológicos para la realización de autodiagnóstico de capacidades de gestión de innovación.
- Retos para innovar
- Tipos de innovación.
- ¿Para qué formular un proyecto de innovación?
- Gestión de recursos para el proyecto (fuentes de financiación)

Sesión 2: Formulación de proyecto (Parte 1)

- Atributos de un proyecto formulado correctamente.
- Identificar el problema u oportunidad de mercado.
- Marco lógico para identificación del problema.
- Marco lógico para análisis de objetivos y alternativa de soluciones.
- Explicación general del formato para presentación de perfil de proyecto.

Sesión 3: Formulación de proyecto (Parte 2)

- Tipo y descripción de la innovación a realizar.
- Antecedentes de la innovación a desarrollar.
- Análisis comparativo de atributos, características o novedades tecnológicas
- Impacto esperado del proyecto de innovación en la empresa

Sesión 4: Formulación de proyecto (Parte 3)

- Dimensionar el mercado y definir el mercado potencial.
- Propiedad intelectual de los resultados del proyecto.
- Aspectos regulatorios para el desarrollo y comercialización.
- Conformación de equipo técnico y administrativo del proyecto.
- Presupuesto del proyecto.
- Requerimientos legales básicos para acceder a recursos de cofinanciación.

ASISTENCIA TÉCNICA

Cada empresa recibe asistencia técnica en los siguientes puntos:

- ✓ Establecimiento de estructura de toma de decisiones.
- ✓ Valoración de condiciones actuales.
- ✓ Revisión/ ajuste de marco estratégico para la innovación.
- ✓ Definición de elementos de cultura y gobernabilidad.
- ✓ Establecimiento de instrumentos para la innovación.
- ✓ Realización de Perfil de proyecto.
- ✓ Esquema de articulación con el entorno y proceso de implementación de la gestión de innovación.

Requisitos obligatorios



- Ser una empresa formalmente establecida en el mercado, con un RUC activo y habido.

- Tener dieciocho (18) meses como mínimo de tiempo de permanencia de la empresa en el mercado, desde su fundación.

- Estar registrado en SUNAT en Actividad de Comercio Exterior como IMPORTADOR / EXPORTADOR.

- Ser una empresa con potencial exportador (empresa que factura al año montos =>150 000 soles) o empresa exportadora (empresa que registra exportaciones superiores a los USD 5000 de manera constante en los últimos 03 años).

- No tener deudas con PROMPERÚ.

- Tener una página web (no debe estar en construcción) y mínimo 01 red social corporativa o de la marca activa (Facebook, Instagram, LinkedIn y/o YouTube).

- La empresa no debe contar con penalización que impida participar en los programas y talleres del LABORATORIO EXPORTADOR.

- La empresa no debe haber participado durante el presente año en el mismo programa o taller.

- Haber completado el Diagnóstico de Madurez digital:
<https://survey.alchemer.com/s3/5233120/Digital-Maturity-Assessment-Promperu>



Cronograma

09 de junio

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

CONCEPTO Y
FUNDAMENTOS DE
INNOVACIÓN Y
FORMULACIÓN DE
PROYECTOS



11 de junio

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

FORMULACIÓN DE PROYECTO
(PARTE 1)

16 de junio

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

FORMULACIÓN DE
PROYECTO (PARTE 2)

18 de junio

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

FORMULACIÓN DE PROYECTO
(PARTE 3)

ASISTENCIAS
TÉCNICAS
INDIVIDUALES POR
EMPRESA
(10 Hrs por empresa)



PROCESO DE SELECCIÓN DEL GRUPO BENEFICIARIO



PASO 1

Completar el Diagnóstico de Madurez digital:

<https://survey.alchemer.com/s3/5233120/Digital-Maturity-Assessment-Promperu>

PASO 2

Completar la Ficha de Inscripción:

<https://forms.gle/fz8ZH Hfs5kDS1xTY8>

PASO 3

Un funcionario de PROMPERÚ hará una primera validación del cumplimiento de requisitos; sobre esta validación las empresas pasarán por una entrevista.

PASO 4

Después de la entrevista, se escogerán a 15 empresas como grupo beneficiario y será comunicado a través de un correo de aceptación al programa.

DOCUMENTOS A TRABAJAR



COMITÉ DE INNOVACIÓN – PROYECTOS 2025 - 2026

El día 04 del mes de abril del año 2025, la empresa [REDACTED], procede a realizar el proceso de elección de su comité de Innovación para elaborar proyectos, se tienen las siguientes consideraciones:

- ✓ Es importante que el comité esté compuesto por personas de diferentes áreas de la empresa, con diversas habilidades y perspectivas.
- ✓ El comité debe tener el apoyo de la dirección de la empresa para poder llevar a cabo sus funciones de manera efectiva.
- ✓ Se recomienda documentar las reuniones y acuerdos del comité para mantener un registro de las decisiones tomadas.
- ✓ Es importante que el comité tenga un plan de trabajo claro y definido, con objetivos y metas específicas.

En la Sede principal de la empresa [REDACTED] ubicada en CALLOS MARTILLOS NRO. 5149 URB. NARANJAL (5149-A/ 1.5 CDR HOSP MUNIC DE LOS OLIVOS) LIMA - LIMA - LOS OLIVOS, la Gerencia General conforma e informa a los colaboradores sobre el **Comité de Innovación de Proyectos para el período 2025 – 2026.**

Los cuales detallamos a continuación:

1. Información general

- **Nombre de la Empresa:** [REDACTED].
- **Fecha de Constitución:** 04 de abril del 2025
- **Objetivo del Comité:**
 - Internacionalización de la empresa – EEUU - aranceles
 - Internacionalización de la empresa – Europa
 - Internacionalización de la empresa – Canadá
 - Tripley decorativo – innovación o validación, manteniendo la calidad
 - Especies de maderas -

2. Miembros del Comité

- ✓ [REDACTED]
- ✓ [REDACTED]

POSTULAR AL PROGRAMA DE INNOVACIÓN

"PLAN DE INNOVACIÓN DE XXXXXXXX"

1 RESUMEN EJECUTIVO

Lo detalla la empresa

2 DATOS GENERALES DE LA EMPRESA



| | | | | | | |
|--|------------------------|------------|--------------|------|----------|---|
| Razón social | XXXXXXXXXXXX S.A.C. | | | | | |
| RUC | XXXXXXXXXXXXXX | | | | | |
| Domicilio legal | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | | | |
| Representante Legal | XXX | | (cargo) | | | |
| | Período de vigencia | (desde) | (hasta) | | | |
| Teléfonos | 99999999 | | | | | |
| Tamaño de la empresa | Microempresa | | | | | |
| Sede Productiva | Distrito (s) | Provincia | Departamento | | | |
| | OLIVOS | LIMA | LIMA | | | |
| Principales productos o servicios de la Empresa | | | | | | |
| XXXXXX | | | | | | |
| Inicio de actividades | de | 03/09/2019 | | | | |
| Datos de la Solicitud de Apoyo | | | | | | |
| Monto de la ST (S/.) | Total | % | Empresa | % | Programa | % |
| | | | | | | |
| VENTAS ANUALES | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| | | | | | | |
| Teléfono de contacto | | | | | | |
| | | | | | | |

Canales de atención del Laboratorio Exportador



CONSULTAS SOBRE CAPACITACIONES (Programas / Talleres):

- <https://ecommerce.promperu.gob.pe/>
- <https://exportemos.pe/laboratorio-exportador>

• **Atención vía correo electrónico:**
laboratorioexportador@promperu.gob.pe

• **Atención vía WhatsApp :**
(51) 991 819 808

• **Aula Virtual:**
<https://aulavirtualexportaciones.promperu.gob.pe/>



Preguntas y respuestas

Jocelyn Delgado Carrasco

Departamento de Asesoría
Empresarial y Capacitación