

## AUTOEVALUACIÓN 2009 Y PLANEACIÓN 2010 SAUCE



Sistematizado por:  
Vanessa Quevedo Guerra  
Fabiola Monteza Fernández

## CONTENIDO

### Tabla de contenido

1. Introducción.....	3
2. Objetivos y Metodología.....	4
2.1. Objetivos:.....	4
2.2. Metodología:.....	4
3. Programa.....	5
4. Desarrollo de los talleres.....	6
4.1. Expectativas de los participantes.....	6
4.3 Ejercicio de autoevaluación:.....	7
4.4 La planeación y la autoevaluación.....	7
4.5. Presentación del calendario de actividades 2009.....	8
4.6 Priorización de actividades con base en pendientes, nuevas necesidades.....	9
4.7 E-MAPPING 2008 VS 2009.....	10
4.8 Manejo de indicadores.....	11
4.9 Integración de calendario de actividades 2010.....	13
ANEXOS.....	14
ANEXO 1: Revisión de actividades 2009.....	15
ANEXO 2: PLANEACION 2010.....	18
ANEXO 3: E-MAPPING 2009 VS 2010.....	25
ANEXO 4: PARTICIPANTES.....	27
ANEXO 5: FOTOS DEL TALLER.....	28

## 1. Introducción

En el marco de ejecución del Proyecto Perú-Biodiverso establecido en convenio por GTZ (Cooperación Técnica Alemana), SECO (Secretaría de Economía del gobierno Suizo) y MINCETUR (Ministerio de Comercio Exterior y Turismo del Perú), se llevó a cabo el taller de Autoevaluación 2009 y Planeación 2010, dirigido a destacar los avances, retrocesos y logros del proceso de intervención del proyecto PBD en los sitios piloto de Sauce, Chazuta, y AHARAM (Asociación Hídrica Aguajal Renacal Alto Mayo). Se busca que el taller sea útil para la ejecución y/o evaluación de proyectos de este corte.

El taller tuvo una duración aproximada de día y medio y contó con la presencia del equipo de trabajo de cada piloto, empresarios de la zona y algunas autoridades locales. Para realizar un proceso más participativo y dinámico, se los dividió en equipos de trabajo, para que ellos se autoevaluaran y reflexionasen sobre el trabajo realizado, buscando que se asuman compromisos reales, factibles, y ubicados en el tiempo. Se culminó con un plan de acción para el 2010, que podrá ser evaluado mediante algunos indicadores planteados en la misma reunión.

Se intenta eliminar la subjetividad de métodos útiles (como el E-MAPPING) al proceso en su inicio, pero insuficientes en la evaluación continua, sugiriéndose como alternativa el desarrollo de indicadores elaborados por los protagonistas (el equipo de los proyectos pilotos), que monitoreen el avance durante el camino y permitan tomar las medidas correctivas a tiempo.

El proceso apenas inicia y contamos con que este ejercicio se constituya en una contribución útil.

## 2. Objetivos y Metodología

### 2.1. Objetivos:

- Evaluar el trabajo realizado durante el primer año de ejecución dentro de los proyectos pilotos (Sauce, Chazuta, AHARAM)
- Priorizar actividades para el plan operativo anual 2010 de los comités de ecoturismo de (Sauce, Chazuta, AHARAM)

### 2.2. Metodología:

- Trabajo inicial de recopilación de información (minutas y actas de reuniones con los diversos grupos de trabajo) sistematizada por el equipo de PBD y DIRCETUR en calendarios que después se compararían.
- Calendario de recopilación (de forma independiente, sin participación de personal de PBD o DIRCETUR) de actividades realizadas por el grupo de trabajo local.
- Talleres de día y medio de duración en sitios pilotos, con la participación activa de actores locales, de acuerdo con lo establecido en el programa que se acompaña y en los que se utilizaron los insumos mencionados anteriormente para comparar y reflexionar sobre la importancia de la planeación, evaluación y análisis crítico.
- Validación de actividades planeadas en reuniones posteriores y sistematización de la misma en un documento que será repartido a los actores de cada área piloto.

### 3. Programa

HORA	DÍA 1 / AUTOEVALUACIÓN	RESPONSABLES
9:00 a.m	Apertura del taller/ presentación de los participantes (expectativas)	PBD-DIRCETUR*
9:30 a.m	Presentación de los objetivos del taller y la metodología.	Samuel Morales
9:45 a.m	Ejercicio de autoevaluación: E-MAPPING	Trabajo de grupo
10:30 a.m	Charla introductoria: La planeación y la autoevaluación.	Samuel Morales
11:05 a.m	Presentación del calendario de actividades ¿Qué hicimos durante 2009?	Socios - Asociaciones
11:35 a.m	Lo planeado por las asociaciones en los diferentes talleres y reuniones en 2009	PBD-DIRCETUR
12:05 p.m	Calendario de asociaciones vs lo planeado (asociaciones-PBD): diferencias y aprendizaje. Notas y pendientes para mañana.	Plenaria –Modera Samuel Morales
<b>1:00 p.m</b>	Cierre del taller	
HORA	DÍA 2 / PLANEACIÓN	RESPONSABLES
9:00 a.m	Resumen de lo que se trabajó el día anterior	PBD-DIRCETUR
9:30 a.m	Priorización de actividades con base en pendientes, nuevas necesidades	Equipos de trabajo
10:20 a.m	Break	
10:35 a.m	Presentación de actividades priorizadas: (¿Qué? ¿Cómo?) equipos de trabajo -Debate	Plenaria – Modera Samuel Morales
2:00 p.m	Integración de calendario de actividades 2010 con responsables (¿Cuándo? ¿Quiénes?)	PBD-DIRCETUR
3:00 p.m	Presentación: E-MAPPING 2008 vs 2009	PBD-DIRCETUR
3:20 p.m	Sobre los Indicadores y su importancia	Samuel Morales
3:50 p.m	Indicadores para calendario de actividades 2010 (4 x trimestre) ¿Cómo medir, quién, frecuencia...?	Equipos por línea de acción
4:30 p.m	Presentación de los indicadores sugeridos	Equipos por línea de acción
5:00 p.m	Cierre del taller	



## **4.2. Objetivos y metodología:**

A continuación se dieron a conocer los objetivos y la metodología del taller (ver página 04).

## **4.3 Ejercicio de autoevaluación:**

Para la realización de este ejercicio se procedió a organizar a los participantes en grupos de trabajo (por comités existentes) y se les solicitó realizar el ejercicio de autoevaluación de experiencias de ecoturismo denominado “E-MAPPING” (Anexo 3 ver Pág. 23) para lo que se les entregó el “cuadro de autoevaluación” y los criterios de lo que se mide, de forma que calculen en qué condiciones se encuentran de acuerdo a cada aspecto del E-MAPPING. Por razones de tiempo, cada equipo analizó únicamente 3 o 4 criterios. Los resultados de los mismos serían utilizados en la sesión del día siguiente.

## **4.4 La planeación y la autoevaluación**

Después de haber realizado el ejercicio de autoevaluación se explicó que este era el primer paso que debíamos dar y que los resultados de esta práctica nos servirían para saber cómo nos encontramos respecto al año pasado. Este sería nuestro punto de partida para luego plantearnos hacia dónde queríamos llegar o qué queríamos lograr el año entrante y luego plantearnos el plan a seguir para conseguir nuestras metas.

Para ello debemos tener decididos nuestros objetivos, lo que esperamos conseguir, ¿Para qué estamos trabajando?: “si no está claro para todos, estaremos nadando sin un rumbo definido.”

#### **4.5. Presentación del calendario de actividades 2009.**

Previamente a la reunión, se solicitó a los equipos de trabajo de Sauce realizar un ejercicio en el que plasmaran, en un calendario mensual, las actividades llevadas a cabo durante el año, con el PBD y sin él.

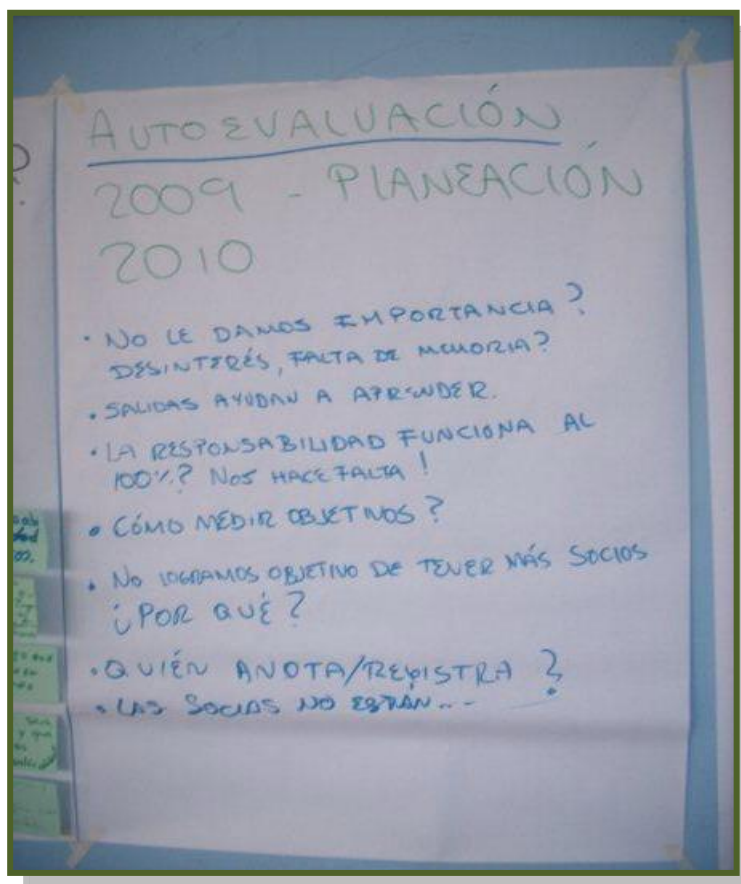
Los grupos de trabajo presentaron su calendario y éste se analizó con los demás participantes, en tres fases:

- A. Los actores del sitio piloto expusieron el calendario elaborado por ellos, en el que detallaron cada actividad realizada durante el presente año.
- B. El equipo PBD-DIRCETUR mostró otro calendario elaborado previamente (basado en información obtenida de actas de las reuniones de todo el año), en que se tenían las actividades planeadas en conjunto durante el año (equipos de pilotos y PBD-DIRCETUR) y se compararon ambos calendarios.
- C. El equipo PBD-DIRCETUR y los equipos de trabajo de Sauce compararon ambos calendarios. Esto permitió evaluar qué actividades habían sido “planeadas y no llevadas a cabo”, cuáles fueron “planeadas y llevadas a cabo” y finalmente, las “no planeadas y llevadas a cabo”. (Ver ANEXO 01 pág. 15)

Cabe señalar que el equipo de trabajo de Sauce no contempló dentro de su calendario varias actividades realizadas, debido a que no lo elaboraron con la presencia de todo el equipo de trabajo, y tampoco se consideraron temas definidos en su plan elaborado a fines del año pasado; se debe recalcar que así como existieron actividades que no se desarrollaron pese a haber estado planeadas, existieron actividades que no estuvieron planeadas pero que fueron llevadas a cabo; esto se ve reflejado en **ANEXO 01 (pág. 15)**

Se reflexionó en conjunto sobre el aprendizaje de este ejercicio obteniéndose respuestas como:

- “Nuestro principal problema, es que no anotamos, nuestros compromisos.”
- “No dimos seguimiento a las actividades planeadas, ya que no todos conocíamos del plan elaborado el año pasado.”
- “No todos asumimos nuestra responsabilidad”
- “No le damos la importancia debida.”



*“Estos son algunos de los problemas que afectan a nuestro equipo de trabajo en Sauce; lo importante de este ejercicio es el aprendizaje. Si no reconocemos nuestros errores, no podremos superarlos.”*

Con este ejercicio culminó el primer día de trabajo.

#### **4.6 Priorización de actividades con base en pendientes, nuevas necesidades.**

El segundo día, después de un breve resumen de la jornada anterior, se procedió a reunirse en grupos de acuerdo con las comisiones de trabajo existentes y/o reformuladas, quedando en Sauce tres equipos de trabajo: comité de Gastronomía, conformado en su totalidad por

las socias de ADETUS (Asociación de Turismo de Sauce), Guiado, mismo que no contaba más que con la presencia de un guía, y el comité de Medio ambiente, que sólo contaba con la presencia de un miembro, quien pertenece a la Asociación “Sacharunas.”

Este ejercicio nos llamó a la reflexión: *“únicamente contamos con un comité solido, que por ser mayoritario ‘absorbe’ a los demás: si lo que buscamos como proyecto es articular a los diferentes actores y hacerlos participes de la gestión de su desarrollo, en algo estamos fallando”*. Toda lección nos deja un aprendizaje, y nos deja, además, la tarea de buscar más aliados para realizar una mejor distribución del trabajo.

Cada uno de los equipos formados contó además con el apoyo de las entidades acompañantes (CIMA, DIRCETUR, empresarios locales), para el planteamiento de diferentes actividades basadas en la revisión de planeación, así como en nuevas necesidades detectadas.

Estas actividades fueron presentadas al pleno y se debatieron.

#### **4.7 E-MAPPING 2008 VS 2009**

En diciembre de 2008 se realizó la primera autoevaluación de los sitios piloto. En esa ocasión se utilizó el formato E-MAPPING para realizar un diagnóstico rápido de la situación local. Ello permitió detectar algunas de las necesidades prioritarias e integrar comisiones de trabajo.

En el ejercicio actual se compararon los resultados de la primera autoevaluación con los obtenidos en el ejercicio de autodiagnóstico del primer día (ver 4.3), encontrándose muchas diferencias e inconsistencias. Algunas de las conclusiones obtenidas:

Una evaluación como la primera realizada es muy subjetiva: se concluye que el hecho de no ser las mismas personas quienes evaluaron en el primer ejercicio y el segundo, generan diferencias (esto nos permite reflexionar sobre la alta rotación de los grupos: no más del 20% inicial participó en la reunión 2009). Adicionalmente se reflexionó sobre la necesidad de hacer evaluaciones más objetivas, con criterios más claros: “si bien el E-MAPPING representa un método simple y útil para evaluar la experiencia y posicionarla en la realidad del turismo sostenible, no es una metodología formal de evaluación de avances; para lo que se requieren procesos más complejos”.

Finalmente se puso en evidencia la necesidad de contar con métodos de evaluación más objetivos (“¡Si no están claros los criterios, cada quien lo entiende a su manera!”) y ello dio pie a la charla siguiente, relacionada con los indicadores.

#### **4.8 Manejo de indicadores**

Se hizo una presentación sobre la necesidad e importancia del manejo de indicadores, resaltándose que los indicadores son importantes para medir cuantitativa y cualitativamente el logro de los objetivos. Se explicó también que para elaborar indicadores se deberían contemplar algunas características:

- **Verificable objetivamente:** Debe ser preciso y objetivo, con criterios claros que permitan que cualquier evaluador los pueda medir. (por ejemplo que esté bien descrito y su forma de evaluación sea clara, no subjetiva), así se lograría que aunque no estén los mismos evaluadores, se obtengan resultados similares.

- Periodicidad: se deben tener parámetros de repetición en el tiempo. (mensual, anual, diario... dependiendo de lo que se evalúa).
- Mensurable: que pueda ser cuantificado y medible (grados, cantidades, unidades de medida...)
- Independiente: que al evaluarlo no influyan otras variables en él (por ejemplo, si evaluó la efectividad de mi promoción, el número de visitantes no depende de otras actividades)
- Veraz. Los resultados son directos de la intervención.
- Responsabilidad: Existe uno varios responsables de su medición y monitoreo.

Los indicadores permiten conocer el avance de lo planeado y reorientar las acciones cuando es necesario; nos ayudan a tomar decisiones que nos encaminan al logro de nuestros objetivos.

Se tomaron algunas de las actividades priorizadas como ejemplos para plantear los indicadores (como el obsequio de plántones por parte del grupo "Sacharunas") de la siguiente manera:

- Meta: Los Sacharunas se plantearon la meta de entregar 5 mil plántones para Sauce, para ayudar a la reforestación. (se reflexionó que sólo entregar los plántones no daría una medida de éxito: ¿Qué pasaría si al final no se sembraban, o moría la mitad?)
- Indicadores: Al menos 4 mil plántones están sembrados y creciendo en el mes de Setiembre del 2010. (Si esta meta se alcanza, se considerará que lo planeado se está cumpliendo).

Este mismo ejercicio debía ser realizado por cada equipo de trabajo con algunas de las actividades planteadas.

#### ***4.9 Integración de calendario de actividades 2010.***

Los participantes continuaron trabajando en grupos y calendarizaron las actividades priorizadas para el 2010, asignando responsables para cada una de ellas, así como algunos indicadores.

Los resultados obtenidos por cada uno de los grupos de trabajo se recogieron y se dio por terminado el primer taller. En una reunión siguiente se revisaron y afinaron los calendarios de planeación 2010. (Ver pág. 18 ANEXO N° 02). Una vez este último ejercicio concluido, se cuenta con POA 2010.

## ANEXOS

### ANEXO 1: Revisión de actividades 2009

ACTIVIDAD	Activs identificad as en el calendario de pilotos A	Fue Realiza do / llevado a cabo B	Fue Planeado, estaba en las minutas C	D I C	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
<b>Nota: las actividades entre asteriscos (*xxx*) refieren a acciones llevadas a cabo/planeadas sin la participación del equipo PBD-DIRCETUR)</b>																
*Proyección a la comunidad*	X	X														
Reunión informativa, para dar a conocer el proyecto con la participación de las actividades y pueblo en general.		X	X													
*Comidas al Paso*	X	X														
*Limpieza de las riberas de la Laguna Azul*	X	X														
Capacitación de MINCETUR-PBD, calidad y calidez en los servicios en Turismo.	X	X														
Curso Taller- “Aprovechamiento y recuperación de residuos sólidos” - El agua un recurso de vital importancia (Día mundial del agua)			X													
*Proyección a la comunidad limpieza del la Laguna*	X	X														
*Concurso de comidas típicas para celebrar el día del Lago*	X	X														
*Desfile cívico militar por el día del Lago*	X	X														
*Trabajo comunal de limpieza en las laderas de los riachuelos y las orillas de nuestra laguna.*		X	X													
Curso de Gastronomía	X	X	X													
I Festival Gastronómico	X	X	X													

Pasacalle con pancartas por el día mundial del medio ambiente.			X																
*Degustación de Juanes (Socias de ADETUS)*	X	X																	
Concurso de Marca y elaboración de la infografía	X	X	X																
Elaboración entrega de los files informativos		X	X																
Capacitación y sensibilización de los pobladores, sobre educación ambiental para el manejo de residuos sólidos.		X	X																
Concertación turística con Colegios			X																
Curso sobre manejo de residuos sólidos en nuestras casas y segregación de los residuos, compostaje.			X																
Intercambio de las Experiencia turísticas de las comunidades de Sauce		X	X																
Segundo Festival Gastronómico	X	X	X																
Apertura de la Oficina de Información Turística		X	X																
Presentación de la Marca de Sauce		X	X																
Pasacalle por el día internacional de la protección de la capa de ozono.			X																
*Comidas al paso*	X	X	X																
*Desfile Cívico de ADETUS por el día internacional del Turismo*		X	X																
Visita de los cooperantes Suizos	X	X																	
Encuentro internacional de Turismo	X	X	X																
*Proyección a la comunidad*		X	X																

Instalación de módulos en lugares públicos y estratégicos de Sauce			X															
Asamblea general para proponer y ver el financiamiento de la construcción de un centro de acopio, un relleno sanitario, o una celda de seguridad para residuos peligrosos.			X															
Curso Taller “Gestión de los residuos sólidos dedicados a dueños de hoteles, restaurantes y guías.			X															
Cevichadas	X	X																
Obra comunal para el mejoramiento de la limpieza en nuestra comunidad.			X															

## ANEXO 2: PLANEACION 2010

COMISION DE GUIADO															
ACTIVIDADES	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLES Y/O ALIADOS	INDICADOR
	Convocar grupo interesado en talleres de Primeros Auxilios (botero y guías)														Jorge Arévalo
Distribución de Información de recursos turísticos a grupos de guiado														Jorge Arévalo	
Taller “Manual de Buenas Prácticas”														PBD – DIRCETUR Samuel Morales	
Taller “Mantenimiento de PQ – PQ”														PBD – DIRCETUR Samuel Morales	
Curso Taller de Guiado														PBD – DIRCETUR Jorge Arévalo	Grupo de trabajo de guiado con 10 personas (INDICADOR)
Concurso del “Bote mejor implementado”														Jorge Arévalo	

COMISION DE MEDIO AMBIENTE																
ACTIVIDADES	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLES Y/O ALIADOS	INDICADOR	
	Marcela pasa información sobre agua a autoridades y empresarios														Marcela (Arq.) Efraín García	
Taller – Reforestación y manejo de residuos														Vanessa Quevedo / Efraín		
Entrega de información sobre señalización de recursos y fijar puntos de señalización														Jorge Valdez / Rina Rubio		
Señalización de las vías de acceso a los recursos turísticos.					08									Hugo Angulo	Inauguración de 2 recursos turísticos señalizados en Saucé	
5000 plantones para repartir plantones listos para la siembra entrega de primeros plantones en Día del Lago														Efraín García (SACHARUNAS)		
Inicio de Plan de Comunicación y Sensibilización.														CIMA) (Contenidos) (Medioambiente)		
Monitoreo de plantones entregados														Efraín García (SACHARUNAS)	4000 plantones sembrados y en crecimiento.	

COMISION DE GASTRONOMÍA															
ACTIVIDADES	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLES Y/O ALIADOS	INDICADOR
	Proyección a la comunidad (Perímetro de la plaza)														Elizabeth Garay – ADETUS
Comidas al paso (tacachos, juanes, etc.) (Recaudar fondos –ADETUS)														Elizabeth Garay – ADETUS	
Inchicapeada para fondos de apoyosocial.														Elizabeth Garay – ADETUS	
Registro de nuevos miembros de ADETUS														Ada García – ADETUS	15 miembros en el equipo de gastronomía
Proyección comunal de la Cascada de Ojos														Elizabeth Garay – ADETUS	
Coordinar con directores de colegios para desarrollar temas de reciclaje en horas académicas														(Invitada Arq. Marcela) Elizabeth Garay – ADETUS	
Realizar cevichada para apoyo social (Fondeos ADETUS)														(Gastronomía) ADETUS	
Parrillada bailable por el día de las madres Fondos para ADETUS														(Gastronomía) ADETUS Elizabeth Garay	





COMITÉ DE GESTIÓN: DESARROLLO TURÍSTICO DE SAUCÉ / OFICINA DE INFORMACIÓN TURÍSTICA																
ACTIVIDADES	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLES Y/O ALIADOS	INDICADOR	
	Puesta en marcha Plan de Seguridad														DIRCETUR Vanessa Quevedo	
Organización de comité – comisiones para la festividad del día de Lago														Naime Amasifuén		
-Diseño afiches para el día de Lago														Naime Amasifuén (ADETUS, Sacha Runa, OIT,)		
Conferencia de prensa para anunciar el día de Lago														(ADETUS, Sacha Runa, OIT,)		
Promoción del día del Lago														(ADETUS, Sacha Runa, OIT,)	200 personas visitan Saucé motivados por el celebración del Día del Lago	
Participación de todo el equipo en el día del Lago														(ADETUS, Sacha Runa, OIT,)		
Colocar el Anuncio de la Oficina de Información Turística														Sacha Runa / Julio C.		
- Registrar visitante e Informe Mensual														Gisela Garay		



**ANEXO 3: E-MAPPING 2009 VS 2010**

**E-MAPPING**

1. INFRAESTRUCTURA	2008	2009	DIFER.
- CAMINO EN BUEN ESTADO	40%	80%	
- SEÑALIZACIÓN DE ACCESO	20%	40%	
- CONSTRUCCIÓN RESP. DEL MEDIO	20%	20%	
- DISEÑO ECO-EFICIENTE	30%	80%	
<b>2. MANEJO DE AGUA</b>			
- DUCHAS AHORRADORAS	40%	0%	-
- MENSAJES DE AHORRO DE AGUA	20%	0%	-
- WC AHORRADORES DE AGUA	20%	0%	-
- MINIMIZACIÓN GRAL DE USO H <sub>2</sub> O	20%	0%	-
- REUTILIZACIÓN DEL AGUA	0%	0%	-
<b>3. TRATAMIENTO DE DESECHOS</b>			
- SEPARACIÓN DE DESECHOS	40%	40%	
- SISTEMAS DE PRODUCCIÓN DE COMPOSTA	0%	20%	
- RECUPERACIÓN DE ACEITES	0%	0%	
<b>4. MANEJO DE SENDEROS</b>			
- LIMPIEZA Y SEÑALIZACIÓN DE LOS SENDEROS	20%	20%	
- SE EVITAN SENDEROS SEC.	80%	-	
- SENDEROS INTERPRETATIVOS	0%	-	
- ALTERNANCIA DE SENDEROS	20%	-	
<b>5. GUIADO</b>			
- GUÍAS LOCALES	20%	20%	
- GUÍAS CAPAC. EN INTERPRETACIÓN	0%	20%	
- GUÍAS CAPAC. EN PRIMEROS AUXILIOS	0%	20%	

6. CAPACIDADES LOCALES		2008	2009	DIFER.
- PROPIEDAD DE LOCALES		20%	60%	+
- COMERC. LOCAL DEL TURISMO		20%	20%	=
- DIVERSIFICACIÓN DE ACTIV.		20%	60%	+
- PARTICIPACIÓN COMUNITARIA			60%	
- PERSONERÍA LEGAL			20%	
- GENERACIÓN DE UTILIDADES			60%	
7. AHORRO ENERGÉTICO				
- FOCOS AHORRADORES		80%	80%	=
- MINIMIZACIÓN USO ELECTRICIDAD		60%	60%	=
- MINIMIZACIÓN USO COMBUSTIBLES		20%	40%	+
- USO CONSCIENTE DE LERÍA		80%	20%	
8. USO DE ARTIC. BIODEGRADABLES				
- JABONES BIODEGRADABLES		0%	0%	=
- ART. DE LIMPIEZA BIODEGRADABLES		0%	0%	=
9. MANEJO DE DATOS - INFORMACIÓN				
- CUENTAN CON PLAN DE MANEJO A.		0%	x	x
- DIVULGACIÓN Y RESTRICCIONES		x	x	/
- CUENTA CON CAPACIDAD DE CARCA Y LA APLICA.		20%	0%	-
- PLAN DE TRABAJO - OBJETIVOS		0%	60%	
- REGISTRO DE VISITANTES Y PERNOCT.		0%	20%	
- ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN		0%	0%	
- BUZÓN DE SUGERENCIAS		0%	0%	
10. ALIMENTOS				
- PREPARACIÓN HIGIENICA		80%	60%	-
- BALANCE NUTRICIONAL		60%	40%	-
11. HOSPEDAJE				
- SENSIBILIZACIÓN CON EL ESPACIO LOCAL		60%	40%	-
- HIGIENE EN LAS HABITACIONES		80%	20%	-
- COMODIDAD FÍSICA		60%	40%	-

**ANEXO 4: PARTICIPANTES**

Nº	Nombres y Apellidos	Institución
1	Elva del Águila Puyo	ADETUS
2	Ada García García	ADETUS
3	Sandra Torres del Águila	ADETUS
4	Lorena Amasifuen Chancharí	ADETUS
5	Elena Ruiz Ramírez	ADETUS
6	Gisela Linares Garay	Oficina Información Turística
7	José Efraín García García	SACHARUNA
8	Jorge Arévalo Fasanando	Guía Local
9	Neftali Mera Bustamante	Guía Local
10	Elizabeth Garay García	ADETUS
11	Carlos Medina García	Hospedaje Las Hamacas
12	Arturo Tobar	Hospedaje Laguna Azul
13	Carlos González	Puerto Palmeras
14	Jorge Valdez Power	Consultor
15	Lieve Coppin	PERUBIODIVERSO
16	Samuel Morales	PERUBIODIVERSO
17	Fabiola Monteza	PERUBIODIVERSO
18	Liz Alvarado Muñoz	DIRCETUR
19	Vanessa Quevedo Guerra	DIRCETUR
20	Llanina Jiménez More	DIRCETUR
21	Rina Rubio	DIRCETUR
22	Hugo Panduro Moncada	DIRCETUR
23	Ivonne Bernales Leiva	CIMA
24	Wellington Cachique Rodríguez	CIMA
25	Marcela Arancibia	CIMA

### ANEXO 5: FOTOS DEL TALLER

